

**Правила пользования подарочной картой «Королевского рациона»
(Публичная оферта, далее «Договор»)**

Настоящие правила пользования подарочной картой «Королевского рациона» (далее — «Правила») представляют собой публичную оферту Общества с ограниченной ответственностью «КОРОЛЕВСКИЙ РАЦИОН» на заключение Договора (далее — «Договор») об использовании подарочных карт «Королевского рациона» (далее — «Подарочная карта»).

1. Термины, определения и сокращения, применяемые в Договоре.

- 1.1. Активация — присвоение Исполнителем Подарочной карте статуса, позволяющего проводить операции в полном объеме в соответствии с условиями Договора. Активация осуществляется Исполнителем в соответствии с условиями Договора.
- 1.2. Заявитель — физическое лицо, обратившееся к Исполнителю для заключения Договора.
- 1.3. Заказчик — Заявитель, заключивший настоящий Договор в соответствии с порядком, установленным п. 2.2. Договора, либо лицо, ставшее Заказчиком в порядке, установленном п. 7.1. Договора.
- 1.4. Идентификация — установление Исполнителем личности Заявителя или Заказчика в порядке, предусмотренном действующим законодательством и внутренними правилами Исполнителя.
- 1.5. Партнер — компания, осуществляющая через собственную розничную торговую сеть от имени и по поручению Исполнителя, на основании заключенного между Исполнителем и Партнером соглашения о сотрудничестве, выдачу Заявителю Подарочной карты, подарочной упаковки, а также прием от Заявителя и перечисление в пользу Исполнителя средств в соответствии с Тарифами, и в размере Номинала Подарочной карты.
- 1.6. Подарочная карта — предоплаченная пластиковая карта «Королевского рациона», выпускаемая Исполнителем и являющаяся Электронным средством платежа. Подарочная карта предназначена для совершения Заказчиком Расходных операций, расчеты по которым осуществляются Исполнителем от своего имени.
- 1.7. Номинал Подарочной карты — выраженная в рублях Российской Федерации или в количестве дней программы питания сумма требований Заказчика к Исполнителю по оплате Расходных операций, подлежащая оплате Заявителем в день заключения Договора в соответствии с пунктом 2.2. Договора. Номинал Подарочной карты указан на лицевой стороне в правом верхнем углу. Номинал Подарочной карты определяется Заявителем и может быть равен 10, 25 или 50 тысячам рублей Российской Федерации.
- 1.8. Программа Подарочной карты — Услуга, выраженная в названии программы питания и ее продолжительности, обозначенной в днях, закрепленная за Подарочной картой и реализуемая по требованию Заказчика к Исполнителю по факту оплаты Расходных операций. Стоимость Программы Подарочной карты соответствует Тарифам и подлежит оплате Заявителем в день заключения Договора в соответствии с пунктом 2.2. Договора. Программа Подарочной карты, а также ее продолжительность указана на лицевой стороне Подарочной карты.
- 1.9. Остаток лимита Подарочной карты — остаток денежных средств, в пределах которого Исполнитель принимает на себя обязательства по оплате Расходных операций, совершенных с использованием Подарочной карты, с учетом сумм совершенных ранее по Подарочной карте Расходных операций. Остаток лимита Подарочной карты в момент выдачи Подарочной карты Исполнителем Заявителю устанавливается равным Номиналу Подарочной карты или стоимости Программы Подарочной карты.
- 1.10. Срок действия Подарочной карты — срок, в рамках которого Исполнитель обязуется совершать Расходные операции по Подарочной карте.
- 1.11. Реквизиты — совокупность всех или некоторых параметров Подарочной карты: номер карты (цифры, расположенные на оборотной стороне карты), имя и фамилия Заказчика, Номинал Подарочной карты или Программа Подарочной карты.
- 1.12. Расходная операция — любая совершенная с использованием Подарочной карты или ее Реквизитов операция, связанная с оплатой Услуги, осуществляемая в соответствии с Договором.
- 1.13. Тарифы — совокупность комиссий и их значений, подлежащих уплате Заявителем за услуги, оказанные Исполнителем по Договору, а также порядок и условия взимания указанных комиссий.
- 1.14. Услуга — услуги, товары, работы, результаты интеллектуальной деятельности, предоставляемые Заказчику Исполнителем, оплачиваемые Заявителем, с использованием Подарочной карты или ее Реквизитов.
- 1.15. Ордер — кассовый чек, подтверждающий факт оплаты Стоимости или Программы Подарочной карты, выдаваемый Клиенту Исполнителем или Точкой продаж вместе с Подарочной картой в соответствии с условиями Договора.
- 1.16. Сайт — сайт Исполнителя в Сети Интернет, имеющий адрес www.royal-ration.ru

- 1.17. Сеть Интернет — компьютерная сеть Интернет
- 1.18. Электронное средство платежа — средство и (или) способ, позволяющие Заказчику составлять, удостоверять и передавать Исполнителю распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации, в том числе prepaid карт.

2. Общие положения

- 2.1. Настоящий Договор опубликован на Сайте, а также размещен для ознакомления Заказчика в точках розничной торговой сети Партнера «Королевского района».
- 2.2. Договор заключается в отношении конкретной Подарочной карты, выданной Исполнителем или Партнером Заказчику. Заключение настоящего Договора осуществляется Сторонами путем одновременного совершения следующих действий Заявителем:
 - 2.2.1. Обращение Заявителя к Исполнителю или к Партнеру для получения Подарочной карты с необходимым ему Номиналом Подарочной карты или Программой Подарочной карты.
 - 2.2.2. Оплата Заявителем Номинала Подарочной карты или стоимости Программы Подарочной карты в соответствии с Тарифами осуществляется в полном объеме. Такая оплата осуществляется Заявителем в рублях Российской Федерации путем внесения наличных в кассу Исполнителя или Партнера. Оплата Номинала Подарочной карты или стоимости Программы Подарочной карты подтверждается Ордером, выдаваемым Исполнителем или Партнером. Совершив указанные в настоящем пункте Договора действия, Заявитель присоединяется к настоящему Договору, принимает все условия Договора в целом и с этого момента Договор считается заключенным, а Заявитель становится Заказчиком.
- 2.3. Все операции, совершенные с использованием Подарочной карты, считаются совершенными Заказчиком, в том числе в случаях, если Подарочная карта используется третьими лицами с ведома или без ведома Заказчика.
- 2.4. В соответствии с частью 1 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились о том, что Исполнитель имеет право вносить изменения в настоящий Договор и Тарифы в одностороннем порядке. При этом изменения, внесенные Исполнителем, становятся обязательными для Сторон с момента размещения Исполнителем новой редакции Договора и/или Тарифов на Сайте Исполнителя.
- 2.5. Для Подарочной карты не предусмотрена возможность пополнять Остаток лимита Подарочной карты.
- 2.6. Для Подарочной карты не предусмотрена возможность осуществлять операции по получению наличных денежных средств.
- 2.7. Для Подарочной карты не предусмотрена возможность осуществлять перевод средств с использованием Подарочной карты на банковские счета Заказчика и/или третьих лиц, за исключением совершения Расходных операций.
- 2.8. Заказчик предоставляет Исполнителю право на обработку своих персональных данных в целях исполнения Исполнителем обязательств по Договору.

3. Предмет договора

- 3.1. По настоящему Договору Заказчик вносит Исполнителю денежные средства, зачисляемые в качестве платы за товары (работы, услуги), реализуемые юридическим лицом, принимающим предъявляемые Заказчиком подарочные карты, а Исполнитель принимает денежные средства и передает Заказчику подарочные карты.
- 3.2. Вид, количество и срок действия (при наличии) Подарочных карт, передаваемых Заказчику, определяется Исполнителем.

4. Порядок предоставления Подарочной карты Заказчику

- 4.1. Выпуск и обслуживание Подарочной карты осуществляется Исполнителем и оплачивается Заявителем в соответствии с условиями Договора и Тарифами. Партнер от имени и по поручению Исполнителя также осуществляет прием от Заявителя денежных средств и выдачу Заказчику Подарочной карты с Номиналом Подарочной карты или Программой Подарочной карты, оплаченными в соответствии с п. 2.2.2. Договора.
- 4.2. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке отказать Заявителю в заключении Договора без объяснения причин.
- 4.3. Непосредственно после заключения Договора Исполнитель или сотрудник Партнера выдает Заявителю Подарочную карту и подарочную упаковку, Ордер, а также, по желанию Заявителя, Договор для ознакомления.

- 4.4. Непосредственно после получения Подарочной карты Заказчик обязан: проверить целостность полученной Подарочной карты и упаковки, активировать Подарочную карту в соответствии с порядком, описанным в разделе 6 Договора, и сверить соответствие Остатка лимита Подарочной карты с Номиналом Подарочной карты или стоимостью Программы Подарочной карты.
- 4.5. В случае обнаружения любых недостатков и несоответствий Заказчик обязан сообщить об этом Исполнителю.
- 4.6. В случае несоблюдения Заказчиком требований, установленных п. 4.4. Договора, Исполнитель и Партнер не несут ответственности и не принимают от Заказчика претензии, связанные с выдачей и обслуживанием Подарочной карты, в том числе претензии по возможности использования Подарочной карты для совершения Расходных операций, несоответствию суммы внесенных Заявителем наличных средств, Гибкого Номинала Подарочной карты, Программы Подарочной карты, Остатка лимита Подарочной карты и т.п.
- 4.7. Ответственность за использование Подарочной карты несёт Заказчик.
- 4.8. Подарочная карта не перевыпускается.

5. Порядок совершения Расходных операций

- 5.1. Подарочная карта является действительной для совершения по ней Расходных операций с момента ее Активации и до истечения Срока действия Подарочной карты, или прекращения её действия по другим основаниям, указанным в Договоре, в зависимости от того, какое обстоятельство наступит раньше.
- 5.2. До совершения первой Расходной операции по Подарочной карте, Заказчик обязан сообщить Реквизиты Подарочной карты Исполнителю по телефону или через сайт.
- 5.3. Исполнитель не несет ответственности за убытки, отказ в обслуживании, иные возможные негативные последствия, возникшие у Заказчика в случаях:
 - 5.3.1. когда Заказчик предъявил для совершения Расходной Операции уже использованную Подарочную карту, либо
 - 5.3.2. когда Заказчик не смог предъявить документ, удостоверяющий его личность.
- 5.4. Исполнитель отказывается в Активации при несоблюдении прочих условий и ограничений, установленных Договором.
- 5.5. При совершении Расходной операции Исполнитель уменьшает сумму Остатка лимита Подарочной карты на сумму Расходной операции, с учетом требований пункта 9.1.3. и 9.1.4. Договора.

6. Порядок Активации Подарочной карты и получения информации об Остатке лимита Подарочной карты

- 6.1. Заказчик обязан осуществить Активацию Подарочной карты в течение 365 дней после получения Подарочной карты от Исполнителя или сотрудника Партнера.
- 6.2. Для Активации Подарочной карты Заказчик должен предоставить Исполнителю Реквизиты Подарочной карты. С момента предоставления Реквизитов Подарочная карта считается активированной. При этом на момент Активации Остаток лимита Подарочной карты должен быть равен сумме комиссии, оплаченной Заявителем. Если Остаток лимита Подарочной карты окажется меньше или больше комиссии, оплаченной Заявителем, Заказчик обязан вернуть Подарочную карту Исполнителю и получить обратно уплаченную в соответствии с п. 2.2.2. Договора сумму в полном объеме. При этом такой возврат возможен только в случае, если Активация была осуществлена Заказчиком в соответствии с пунктами 6.1. и 6.2. Договора.
- 6.3. В случае неосуществления Заказчиком Активации в срок, указанный в п. 6.1. Договора, Исполнитель имеет право произвести Активацию Подарочной карты по истечению 365 дней с момента приобретения Заявителем Подарочной карты.
- 6.4. Заказчик может получить информацию об Остатке лимита Подарочной карты путем обращения к Исполнителю и предоставлению Реквизитов карты.

7. Порядок передачи прав требования к Исполнителю по Договору

- 7.1. Заказчик имеет право передать свое право требования к Исполнителю по оплате Расходных операций, совершаемых с использованием Подарочной карты другому физическому лицу.
- 7.2. Исполнитель не несет ответственности за возможный ущерб, убытки и иные негативные последствия, связанные с нарушением Заказчиком условий п. 7.1. Договора.

8. Прекращение действия Подарочной карты

- 8.1. В случае прекращения действия Договора или Подарочной карты по основаниям, предусмотренным Договором, Подарочная карта, выпущенная в рамках Договора, становится недействительной.

При этом комиссии, ранее уплаченные Заявителем Исполнителю, а также сумма Остатка лимита Подарочной карты Заказчику не возвращаются.

- 8.2. Исполнитель вправе приостановить до выяснения причин или прекратить действие Подарочной карты в одностороннем порядке и без дополнительного уведомления Заказчика в следующих случаях:
- 8.2.1. в случае окончания Срока действия Подарочной карты;
 - 8.2.2. в случае обнаружения Исполнителем совершенных с использованием Подарочной карты незаконных Расходных операций;
 - 8.2.3. в случае нарушения Заказчиком условий Договора или предоставления Исполнителю недостоверной информации в рамках Договора;
 - 8.2.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правилами «Королевского рациона», в том числе в случае обнаружения причастности или возникновения подозрений в причастности Заказчика к осуществлению незаконной деятельности, даже если это напрямую не связано с использованием Заказчиком Подарочной карты;
 - 8.2.5. в случае выявления Исполнителем возвратов средств по Подарочной карте от Партнера, не связанных с проведением Расходных операций, либо в сумме превышающих ранее проведенные Расходные операции по Подарочной карте;
 - 8.2.6. в случае возникновения у Исполнителя подозрений или выявления попыток намеренного совершения Расходных операций, в сумме превышающих Остаток лимита Подарочной карты.
- 8.3. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает Заказчику убытки, связанные с приостановлением или прекращением действия Подарочной карты в соответствии с п. 8.2. Договора.

9. Права и обязанности Сторон

- 9.1. Исполнитель вправе:
- 9.1.1. Требовать от Заказчика оплаты услуг Исполнителя в соответствии с Тарифами и настоящим Договором.
 - 9.1.2. Отказать в заключении Договора или предоставлении той или иной услуги по настоящему Договору без объяснения причины.
 - 9.1.3. Уменьшать сумму Остатка лимита Подарочной карты на сумму Расходных операций, которые были проведены с использованием Подарочной карты.
 - 9.1.4. Приостановить или прекратить действие Подарочной карты в случаях, предусмотренных Договором.
 - 9.1.5. Устанавливать ограничения на максимальное количество и сумму Расходных операций, проводимых за определенный период времени. Данные ограничения указываются в Тарифах.
 - 9.1.6. Запрашивать у Заказчика документ, удостоверяющий его личность, а также иные документы, необходимые для осуществления Идентификации Заказчика.
 - 9.1.7. Обрабатывать персональные данные Заказчика, ставшие известными Исполнителю в связи с оказанием услуг, предусмотренных настоящим Договором. Заказчик уполномочивает Исполнителя предоставлять полностью или частично персональные данные Заказчика третьей стороне, с которой у Исполнителя заключено соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации, в том числе для целей:
 - 9.1.7.1. Осуществления связи с Заказчиком для предоставления информации об исполнении Договора, рассылок SMS-сообщений или рассылок по электронной и обыкновенной почте в адрес Заказчика, а также для передачи информационных и рекламных сообщений об услугах Исполнителя, в том числе с использованием сетей электронной связи. При этом Заказчик несет все риски, связанные с тем, что направленные сообщения станут доступными третьим лицам;
 - 9.1.7.2. расследования претензий Заказчика.
- 9.2. Исполнитель обязуется:
- 9.2.1. Выпускать и выдавать Заказчику Подарочную карту в порядке, определенном разделом 4 Договора.
 - 9.2.2. Оказывать услуги в объеме и сроки, установленные Договором.
 - 9.2.3. Обеспечивать обслуживание Подарочной карты и возможность проведения Расходных операций в соответствии с настоящим Договором.
 - 9.2.4. В соответствии с Договором предоставляет Заказчику возможность:
 - 9.2.4.1. Оплачивать Услуги Исполнителя путем осуществления Расходных операций в пределах Остатка лимита Подарочной карты;

9.2.4.2. Запрашивать и получать информацию об Остатке лимита Подарочной карты в порядке, определенном разделом 6 Договора;

9.2.4.3. Осуществлять иные операции по Подарочной карте, предусмотренные Договором.

9.2.5. Соблюдать конфиденциальность по Расходным операциям Заказчика с использованием Подарочной карты и сведения о Заказчике. Справки по Расходным операциям и сведения о Заказчике могут быть

9.3. Заказчик вправе:

9.3.1. Получить и использовать Подарочную карту в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

9.3.2. Знакомиться на Сайте Исполнителя с действующей редакцией Договора и Тарифами, а также получить необходимую информацию у Партнера или по телефону службы персональной поддержки Исполнителя, указанному на Сайте Исполнителя.

9.3.3. В случае невозможности Активации Подарочной карты в срок и в порядке, установленных пунктами 6.1. и 6.2. Договора, расторгнуть Договор, вернув Исполнителю полученную Подарочную карту с праздничной упаковкой, а также Ордером, и получить от Исполнителя обратно уплаченную в соответствии с п. 2.2.2. Договора сумму в полном объеме.

9.4. Заказчик обязуется:

9.4.1. В момент заключения Договора ознакомиться с действующей редакцией Договора и Тарифами, а в случае передачи права требования и перевода долга по Договору другому физическому лицу, ознакомить такое лицо с условиями Договора.

9.4.2. Проверить соответствие Номинала Подарочной карты или стоимости Программы Подарочной карте сумме внесенных Заявителем денежных средств, а также целостность Подарочной карты и подарочной упаковки непосредственно в момент их получения. В случае обнаружения любых несоответствий — сразу же заявить об этом Исполнителю или сотруднику Партнера.

9.4.3. Совершать Расходные операции на территории Российской Федерации.

9.4.4. Передавать третьим лицам Подарочную карту и Реквизиты Подарочной карты.

9.4.5. Проводить Расходные операции с использованием Подарочной карты в пределах Остатка лимита Подарочной карты.

9.4.6. В течение Срока действия Подарочной карты сохранять все документы, связанные с операциями с использованием Подарочной карты, и предъявлять их Исполнителю по его требованию.

10. Рассмотрение претензий, решение споров

10.1. Риск убытков по неправомерным Расходным операциям, совершенным с использованием Подарочной карты или ее Реквизитов, несёт Заказчик.

10.2. Риски возникновения неработоспособности Подарочной карты в случае несоблюдения Заказчиком требований Договора и убытков, с этим связанных, несет Заказчик.

10.3. Подарочная карта является неименной, не содержит имя и фамилию Заказчика, Исполнитель не осуществляет установление личности Заказчика при осуществлении Расходных операций, в связи с этим риски кражи/порчи/изъятия/утери Подарочной карты несет Заказчик. Перевыпуск и выдача Исполнителем новой Подарочной карты взамен утраченной/поврежденной не осуществляется, равно как не осуществляется возврат Заказчику Остатка лимита Подарочной карты в таких ситуациях.

10.4. В случае несвоевременного или некачественного оказания Исполнителем услуг, Заказчик вправе обратиться к Исполнителю с претензией. Подать такую претензию можно в произвольной форме. К претензии Заказчик обязан приложить Ордер, а также все имеющиеся у него документы, обосновывающие суть претензии Заказчика. Также, по требованию Исполнителя, Заказчик обязан лично предъявить сотруднику Исполнителя саму Подарочную карту, а также сам документ, удостоверяющий личность Заказчика.

10.5. Заказчик имеет право предъявить Исполнителю претензию в связи с оказанием Исполнителем услуг по Договору, не позднее чем через 30 (Тридцать) календарных дней с момента возникновения основания для такой претензии с учетом п.10.6. Договора.

10.6. Исполнитель не принимает и не рассматривает претензии Заказчика, к которым не приложен Ордер и иные документы, предусмотренные п. 10.4. Договора, а также претензии, поданные после окончания Срока действия Подарочной карты.

10.7. Исполнитель рассматривает и принимает решение по претензии Заказчика по Договору в срок не более чем 30 (Тридцать) календарных дней с даты получения Исполнителем такой претензии. В случае принятия Исполнителем положительного решения по претензии, в результате которого требуется осуществить перечислении средств в пользу Заказчика, такое перечисление осуществляется Исполнителем исключительно безналичным путем на счет Заказчика в банке,

указанный Заказчиком Исполнителю при подаче претензии. Исполнитель осуществляет такое перечисление в срок не более чем 10 (Десять) рабочих дней с момента принятия положительного решения по претензии.

- 10.8. Исполнитель не принимает и не рассматривает претензии по Расходным операциям, совершенным по Подарочной карте, в случае наличия у Заказчика подозрений в мошенническом характере таких операций, независимо от того, каким лицом они совершены, с ведома или без ведома Заказчика.
- 10.9. По всем неурегулированным настоящим Договором вопросам Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11. Ответственность Сторон

- 11.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 11.2. Исполнитель оказывает услуги по Договору только при наличии технической возможности их предоставления в каждый конкретный момент времени.
- 11.3. Исполнитель не несет ответственности в случае, если информация, передаваемая по открытым каналам связи, в том числе посредством SMS-запросов, станет известной третьим лицам в результате прослушивания или перехвата канала связи, а также в случае недобросовестного выполнения Заказчиком условий хранения и использования Подарочной карты, мобильного телефона, sim-карты связи (sim-карта — идентификационный модуль Заказчика, применяемый в мобильной связи, составной элемент мобильного телефона стандарта GSM, sim-карта содержит информацию об идентификационном телефонном номере Заказчика, зарегистрированном у оператора сотовой связи).
- 11.4. Стороны освобождаются от имущественной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если оно вызвано факторами непреодолимой силы, то есть чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, в том числе стихийными явлениями, военными действиями, актами органов власти.
- 11.5. Исполнитель не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающим между Заказчиком и Партнером.
- 11.6. Исполнитель не несет ответственности в случае, если Заказчиком при осуществлении Расходной операции указаны неверные Реквизиты Подарочной карты. Заказчик самостоятельно регулирует дальнейшие взаиморасчеты с получателем услуги по такой Расходной операции.

12. Срок действия Договора, прекращение действия Подарочной Карты

- 12.1. Договор действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору. Расторжение Договора в одностороннем порядке допускается исключительно в случаях, прямо установленных Договором.
- 12.2. Срок действия Подарочной карты равен 365 (Тремстам шестидесяти пяти) дням.
- 12.3. С момента окончания Срока действия Подарочной карты или с момента прекращения действия Подарочной карты в соответствии с условиями Договора, Заказчик не вправе использовать Подарочную карту либо ее Реквизиты.
- 12.4. По истечении 30 (Тридцати) календарных дней с момента окончания Срока действия Подарочной карты, денежные средства в размере Остатка лимита Подарочной карты поступают в доход Исполнителя.

13. Заключительные положения

- 13.1. Договор будет регулироваться и толковаться в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 13.2. Клиент признает используемые Исполнителем по Договору системы телекоммуникаций, обработки и хранения информации достаточными для обеспечения надежной и эффективной работы при приеме, передаче, обработке и хранении информации, а систему защиты информации, обеспечивающую разграничение доступа, шифрование, формирование и проверку подлинности кодов достаточной для защиты от несанкционированного доступа, подтверждения авторства и подлинности информации и разбора конфликтных ситуаций.
- 13.3. Подтверждением совершения Расходных операций Заказчиком являются электронные документы, хранящиеся у Исполнителя. Такие электронные документы предоставляются Исполнителем в качестве подтверждающих документов при рассмотрении спорных ситуаций, в том числе в суде.

14. Реквизиты Исполнителя

Исполнитель: ООО «КОРОЛЕВСКИЙ РАЦИОН»

Юридический адрес: 125047, г. Москва, ул. Б. Садовая, д. 14, стр. 6, этаж 2, комната 65

Генеральный директор: Королева Маргарита Васильевна

Исполнительный директор: Антонов Дмитрий Александрович

Действует по Доверенности №1 от 01.07.2016 г.

ИНН / КПП: 9710011204 / 771001001

ОГРН: 1167746429190

ОКПО: 02238852

Р./сч.: 40702810404800000002

Банк: БАНК ВТБ (ПАО) Г.МОСКВА

БИК: 044525187

К./сч.: 30101810700000000187